**DEMANDE D’AUTORISATION SPECIALE D’ABSENCE**

**NOM PRENOM**

**ETABLISSEMENT**

**A**

**Monsieur le Recteur de l’académie de LYON**

 **s/c de**

 **Proviseur / Principal du**

Monsieur le Recteur,

J'ai l'honneur de solliciter une autorisation spéciale d’absence afin de participer à la Journée Académique du SNEP LYON qui aura lieu

**mardi 16 novembre 2021**

**Début des travaux :**  à partir de 9h

**Fin des travaux :**  16h30

***Bourse du Travail de Lyon***

***Place Guichard***

***69003 LYON***

Vous trouverez ci-dessous la convocation que m’a adressée le secrétaire académique du SNEP – FSU.

 25 / 10 / 2021

|  |  |
| --- | --- |
| Eric STODEZYK, secrétaire académique**36 allée du Levant 69250 Curis au Mont d’Or** | Le / / 2021 |

**CONVOCATION
JOURNEE ACADÉMIQUE SNEP LYON**

Conformément aux articles 12 et 13 du décret n° 82-447 du 28 mai 1982, les autorisations spéciales d’absence sont obtenues de plein droit et doivent être déposées (accompagnées de la convocation) auprès du chef de service ou d'établissement au moins deux jours à l’avance

Cher(e) collègue,Conformément aux statuts du syndicat, tu es prié(e) d'assister aux travaux du **Congrès Académique SNEP LYON** qui se tiendra le :

**MARDI 16 novembre 2021 9 h 00 à 16 h 30**

***Bourse du Travail de Lyon***

***Place Guichard 69003 LYON***

**ORDRE DU JOUR**

* introduction du secrétaire académique
* ( en cours )

Bien cordialement,

 Eric STODEZYK, secrétaire académique SNEP Lyon

*Cette convocation doit être remise au chef d’établissement ou de service*